

**ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA
FUNDACIÓN EDUCATIVA DE INGLATERRA
ACTA No. 47**

En la ciudad de Bogotá, a los 19 días del mes de marzo de 2025, siendo las 5:00 pm, se dio inicio a la reunión virtual ordinaria de Asamblea General de la Fundación Educativa de Inglaterra de acuerdo con la convocatoria efectuada por la presidenta de la Junta de Dirección y el Representante Legal de la Fundación, el 18 de febrero de 2025, a través de correo electrónico dirigido a los correos electrónicos institucionales de los miembros activos de la fundación, en cumplimiento del artículo 20 de la norma estatutaria y las normas legales aplicables.

PRESIDENTE Y SECRETARIA DE LA REUNIÓN: De conformidad con el artículo 19 de los estatutos de la Fundación Educativa de Inglaterra, presidió la reunión la presidenta de la Junta de Dirección Sra. María Claudia Lertzundy Forero y actuó como secretaria, la secretaria general de la Fundación la Sra. Isabel Mejía Sánchez.

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

La señora Isabel Mejía Sánchez, secretaria general de la Fundación, procedió a verificar el quórum con el fin de constatar que se podía dar inicio a la sesión:

Se constató que, de acuerdo con el artículo 9 de los estatutos, de un total de 684 Miembros Activos de la Fundación, se encontraban presentes 457 miembros activos, por lo tanto, existía quórum para deliberar y decidir, de conformidad también con el artículo 24 de la norma estatutaria.

En ese orden de ideas, se procedió a instalar la Asamblea General Ordinaria de la Fundación.

Asistieron en calidad de Invitados:

Sr. Adam James Bennett, Representante legal de la Fundación y Rector de los establecimientos educativos.

Sr. Manuel Domínguez, director Administrativo y Financiero de la Fundación

Sra. María Claudia Lertzundy Forero presidenta de la Junta de Dirección

Sra. Isabel Mejía Sánchez secretaria general de la Fundación

Sra. Carolina Díaz gerente de auditoría de la firma Baker Tilly Colombia Ltda. revisora fiscal de la Fundación.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

La señora Isabel Mejía, secretaria general, procedió a leer el orden del día, remitido con la convocatoria, para poner en consideración de los asambleístas su aprobación, así:

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Elección de dos (2) miembros activos para la comisión aprobatoria del acta.
4. Presentación y aprobación del Informe de Gestión:
 - 4.1. Informe de la Junta de Dirección.
 - 4.2. Informe del Head of School-Rector (Representante Legal)
5. Elección de miembros de la Junta de Dirección.
6. Dictamen del revisor fiscal.
7. Presentación y puesta a consideración de los estados financieros con corte 31 de diciembre de 2024.
8. Presentación y puesta a consideración del presupuesto para la vigencia comprendida entre el 1 de agosto 2025 y el 31 de julio de 2026.
9. Presentación y puesta a consideración del proyecto de distribución de asignaciones

- permanentes 2024.
10. Presentación y puesta a consideración del Informe de estado de asignaciones permanentes de vigencias anteriores.
 11. Presentación y puesta a consideración de cambio de destinación de asignaciones permanentes año 2020, 2021, y 2022.
 12. Propositiones y varios.

Una vez puesto a consideración el orden del día a los asambleístas, se procedió con la votación.

Antes de proceder con la votación, la secretaria General, procedió nuevamente a verificar el quorum:

Se encontraban conectados a la reunión 472 miembros activos.

Una vez llevada a cabo la votación, el orden del día fue aprobado con una votación de 500 votos a favor.

3. ELECCIÓN DE DOS (2) MIEMBROS ACTIVOS PARA LA COMISIÓN APROBATORIA DEL ACTA:

La secretaria general le dio apertura al punto tres del orden del día, informando a los asambleístas que la comisión de escrutinio rige como una comisión verificadora que certifica que tanto las votaciones, como sus correspondientes anotaciones en el acta, sean fidedignas. Por ello, ambas personas que serán escogidas fungirán como la comisión de aprobación una vez verifiquen la información del acta.

Se procedió a abrir las postulaciones de miembros activos para la comisión de escrutinio y la comisión aprobatoria del acta.

Una vez abierta la postulación, se presentaron Cuatro (4) candidatos así:

Comisión aprobatoria del acta:

1. Sra. Sudesh Ranni
2. Sra. María del Pilar Espinosa
3. Sra. Patricia Castillo
4. Sra. Yohanna Espinosa

Teniendo en cuenta las postulaciones se da paso a la votación*.

Quedaron nombrados para la Comisión Aprobatoria Del Acta:

1. Sra. María del Pilar Espinoza
2. Sra. Clelia Patricia Castillo Alcantar

4. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN

4.1. Informe de la Junta de Dirección.

Se inicia con el informe de la junta de dirección y toma la palabra la Sra. Sra. María Clara Lertzundy Forero, presidente de la junta de dirección.

A continuación, se presenta el informe de gestión de la Junta de Dirección, comprendido entre marzo de 2024 a febrero de 2025, remitido con la convocatoria:

*Estimada comunidad de la Fundación Educativa de Inglaterra -
The English School y The English Nursery*

*Nos complace saludarlos y presentarles el informe de gestión de la Junta de Dirección de la
Fundación Educativa de Inglaterra (FEI) de marzo de 2024 a marzo de 2025.*

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

La Junta de Dirección ha realizado un seguimiento constante y detallado del cumplimiento del objeto fundacional, así como del cumplimiento de los objetivos estratégicos y de la definición y revisión de políticas. Además, ha velado por la sostenibilidad financiera de la Fundación, lo que contribuye al éxito de sus instituciones educativas.

Cultura Integral de Excelencia

La Cultura Integral de Excelencia contempla el mejoramiento continuo y el desarrollo armonioso de todas las áreas de la Fundación. Requiere una relación equilibrada entre los objetivos estratégicos, respeto por el gobierno corporativo y una comunidad comprometida, procurando velar por el bienestar de todos los grupos de interés, aplicando The English Way para que colectivamente se logre transformar a través del respeto, impulsando a que los estudiantes sean agentes de cambio para Colombia y el mundo, y generando un impacto positivo en la sociedad.

Tal y como se compartió con la comunidad en el informe de mitad de año el pasado mes de octubre, el plan estratégico 2024-2027 y sus indicadores ya están en. Se ha implementado un seguimiento sistematizado a través de las plataformas Monday.com y Looker Studio para que el Head of School-Rector pueda seguir los avances de los objetivos de manera trimestral y, por tanto, generar sinergias y apoyo colectivo entre las áreas.

Referente a la conformación de la Junta de Dirección, el balance de tener, por primera vez, un miembro independiente externo ha sido muy positivo en la medida en que, desde su experiencia de liderazgo administrativo y académico en el sector de la educación, ha contribuido enormemente con la visión de los procesos de la Fundación, de The English School y de The English Nursery.

Esperamos seguir fortaleciendo esta figura, por cuanto robustece el gobierno corporativo de la Fundación, nutre con otras visiones la discusión y cumple un rol facilitador para que sea prioridad el cumplimiento del propósito superior y la alineación estratégica.

En cuanto a la acreditación del Council of International School (CIS), se continuó este año con las sesiones por dominio, involucrando los diferentes grupos de interés (estudiantes, staff, padres de familia y exalumnos), garantizando el cumplimiento de nuestros estándares de excelencia.

Fuimos informados por CIS que, este año, el proceso de acreditación tendrá unas actualizaciones a nivel mundial, lo que nos llevará, de aquí en adelante, a realizar unos ajustes para la nueva ruta de la reacreditación, recibiendo la visita preparatoria en noviembre de 2025 y programando la visita formal en el 2027.

En la gestión del desarrollo organizacional, este año se le ha dado gran relevancia al entrenamiento y desarrollo de todos los colaboradores. Se ha hecho un esfuerzo por el cumplimiento del plan de entrenamiento en temas específicos del IB, habilidades de liderazgo y trabajo en equipo e innovación, así como otros temas que fortalecen capacidades y desarrollan habilidades específicas de los docentes y colaboradores en el entorno educativo.

Así mismo, la Junta de Dirección, el Head of School-Rector, el Director Administrativo y Financiero y la Secretaria General tomaron un taller con la Universidad de los Andes y la Universidad de la Sabana, tratando temas relevantes en gobierno corporativo y régimen tributario especial de las ESAL.

Otro aspecto muy importante han sido los avances de logro en las evaluaciones de desempeño del equipo, a través de la plataforma Crehana, que permite seguimiento y memoria de los objetivos, progresos y resultados de los docentes y colaboradores. Todo esto con el propósito de realizar los ajustes y compromisos correspondientes hacia la excelencia continua, que redunde en la excelencia académica y personal de los estudiantes.

El Comité de Cultura Integral de Excelencia ha hecho un seguimiento al área académica por sección y por resultados, analizando las tendencias pre y post pandemia, considerando los gaps identificados y los nuevos retos para establecer planes de mejoramiento en algunos de los componentes por generaciones, por áreas y por sección.

Nuestros graduandos, en la elección de carrera, siguen optando por las universidades top en Colombia. Adicionalmente, se nota una tendencia en el crecimiento del porcentaje de elección universitaria internacional, que hoy está en un 48% por generación, lo cual refleja que estamos

cumpliendo con la propuesta de valor educativa de formar ciudadanos del mundo capaces de optar por desarrollarse exitosamente a nivel nacional o internacional, acorde a sus intereses personales

Comunidad Comprometida The English Way

Comprometidos con priorizar la seguridad y el bienestar de nuestros estudiantes, maximizando su potencial académico y personal, y conscientes de que cada estudiante tiene fortalezas e intereses individuales, este año se ha venido afianzando nuestro propósito y manifiesto de transformar a través del respeto, recalcando nuestros valores fundamentales de integridad, respeto, y confianza de la mano con los principios del perfil de aprendizaje del programa del Bachillerato Internacional (IB).

Se ha hecho una campaña de branding en diferentes espacios del colegio, así como en el actuar del día a día en las clases, asambleas, reuniones entre colaboradores, reuniones con padres, admisiones, eventos deportivos, eventos artísticos y representaciones del colegio. Confiamos en que nuestra comunidad vaya interiorizando y aplicando con orgullo cada vez más nuestro sello distintivo.

En línea con CIS, seguimos impulsando la ciudadanía global a través de los diversos programas de enriquecimiento y clubes como Round Square, TESMUN y salidas escolares nacionales e internacionales, entre otros.

Gobierno Efectivo y Sostenibilidad Financiera

El objetivo general de la junta de dirección es la gobernabilidad de la FEI y sus establecimientos educativos, mediante el análisis y la adopción de las decisiones estratégicas, planes y políticas fundamentales para el aseguramiento del cumplimiento del objeto fundacional: la educación.

En cuanto a la revisión de la estructura organizacional, en concordancia con los retos estratégicos y las tendencias del mercado educativo, este año se dio énfasis a fortalecer la estrategia de admisiones, para lo cual se conformó un equipo que integra marketing, admisiones y comunicaciones, y quienes han estado engranando una estrategia conjunta con la expectativa de fortalecer el interés de nuevas familias hacia la propuesta de valor educativo de The English Nursery y The English School. Es así, que se está trabajando en ejes complementarios como branding, mercadeo, página web, relaciones con jardines infantiles y alianzas corporativas, entre otros.

El comité financiero realizó un seguimiento mensual a la situación financiera y la ejecución presupuestal de la Fundación y sus establecimientos educativos a la luz de las metas de los tres frentes estratégicos: Cultura Integral de Excelencia, Comunidad Comprometida The English Way, Gobierno Efectivo y Sostenibilidad Financiera. De la misma manera, el comité propició criterios presupuestales en función de una mayor sinergia entre los procesos académicos y administrativos, y fomentó el uso de herramientas de visualización de datos y analíticas para el monitoreo de indicadores financieros y de planeación fiscal.

La Junta de Dirección encuentra positiva la situación financiera de la Fundación. Presenta un buen panorama de liquidez, ausencia de deuda, una inversión continua en su infraestructura, flujos de caja suficientes y un patrimonio sólido que proporciona una base segura para la estabilidad financiera, tanto en el corto como en el largo plazo.

Adicionalmente, la Junta de Dirección identificó la oportunidad de diseñar una política de inversiones con el propósito de constituir a futuro un endowment que, entre otros, coadyuve la planeación fiscal de las asignaciones permanentes, posibilite apalancar en el tiempo los ingresos no operacionales, y fomente la prospectiva estratégica del colegio, permitiendo con los recursos obtenidos, invertir, tanto en CAPEX como OPEX, proporcionando ventajas competitivas.

Se realizaron revisiones a políticas de la Fundación como la Política de protección y seguridad de la infancia, la Política de seguridad vial, la Política de salidas escolares, la Política de acoso laboral y sexual, la Política de tratamiento de datos personales y la Política de inversiones, así como también al Manual de Contratación y Compras, el cual se actualizó para que se pueda contratar en condiciones de mercado con las empresas que sean de propiedad o en las que trabajan los padres de familia y, así, fortalecer oportunidades con la comunidad.

En su rol de supervisión y control, la Junta de Dirección contrató una consultoría con la firma BDO para la implementación del sistema de control interno con el objetivo de revisar y ajustar

políticas y procedimientos que respondan a la matriz de riesgos y, así, fortalecer los procesos administrativos.

Así mismo, se nombró a la firma ALIANTA S.A.S. como responsable del Programa de Transparencia y Ética Empresarial - PTEE. Durante el 2024, la firma, en conjunto con la secretaría general, realizó ajustes al Manual de transparencia y ética empresarial y se estableció la línea para reportes por incumplimiento al manual, el cual ya se encuentra alojado en la página web del colegio. Adicionalmente, se elaboró la matriz para controles de riesgo de lavado de activos, financiación del terrorismo, soborno y corrupción. La Fundación se encuentra realizando los controles respectivos frente a los riesgos enunciados de tal forma que, una vez la Secretaría de Jurídica Distrital confirme la fecha en que empieza a regir la circular 058 de 2022, la Fundación Educativa de Inglaterra esté lista para su implementación.

En cuanto a infraestructura, adicional a los mantenimientos menores programados, se rediseñó la red física de datos del colegio y se instalaron dos switches core de la marca Aruba que nos permiten estabilizar el servicio wifi. También se compraron los switches de borde, los cuales están en proceso de importación, para ser instalados en el primer bimestre del año y así terminar este proyecto que redundará en mejor servicio y seguridad de la información.

Sobre el proyecto de reforzamiento estructural de los edificios administrativos y el Community Hall, la firma Pedelta entregó toda la documentación final de cálculos y diseños a satisfacción. Ahora, la firma Gómez Pinzón es la encargada de la fase de trámite de permisos ante la curaduría, con la expectativa de obtener licencias hacia el mes de abril. En paralelo, entre febrero y marzo, se definen los términos para iniciar la invitación privada para la consecución de la firma de interventoría y gerencia de obra.

Iniciamos un proyecto de transformación tecnológica que representa para la FEI un cambio profundo que impactará positivamente a toda la comunidad educativa. Este año contratamos una asesoría para determinar cuál va a ser la mejor solución de ERP que se adapte a las necesidades actuales del colegio y nos permita proyectarnos hacia el futuro. Al terminar el año se tuvo el 100% del levantamiento de la información de las distintas áreas usuarias y se avanzó en la formulación del RFP en un 75%.

Con la implementación de un nuevo ERP y la optimización de los sistemas conexos, el colegio se posicionará como una institución más ágil, eficiente y preparada en el uso de herramientas tecnológicas para enfrentar los retos del futuro. Los estudiantes disfrutarán de herramientas digitales más integradas y dinámicas que enriquecerán su aprendizaje; los padres de familia tendrán acceso a procesos más expeditos y una comunicación más fluida con la institución; el cuerpo docente contará con sistemas que simplificarán la gestión académica, permitiéndoles enfocarse en la educación. Al mismo tiempo, el equipo administrativo se beneficiará de procesos automatizados y centralizados que reducirán la carga operativa y mejorarán la toma de decisiones. En conjunto, este proyecto fortalece la capacidad de la FEI para mantenerse a la vanguardia tecnológica, garantizando una experiencia educativa innovadora, eficiente y alineada con las demandas de un mundo en constante evolución.

Satisfechos de un año muy productivo, nos despedimos con profundo agradecimiento hacia toda la comunidad educativa: estudiantes, familias, equipo docente y administrativo. A todos, un reconocimiento por su compromiso y dedicación, pues las contribuciones colectivas permiten que The English School siga ofreciendo educación de alta calidad y continúe siendo reconocido como un gran colegio.

Les deseamos muchos éxitos en la recta final de este año académico 2024-25, augurando muchas satisfacciones y logros para nuestros estudiantes y en el que, como comunidad, nos sigamos fortaleciendo para superar juntos los nuevos desafíos por venir.

Cordialmente,

Junta de Dirección
Fundación Educativa de Inglaterra

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

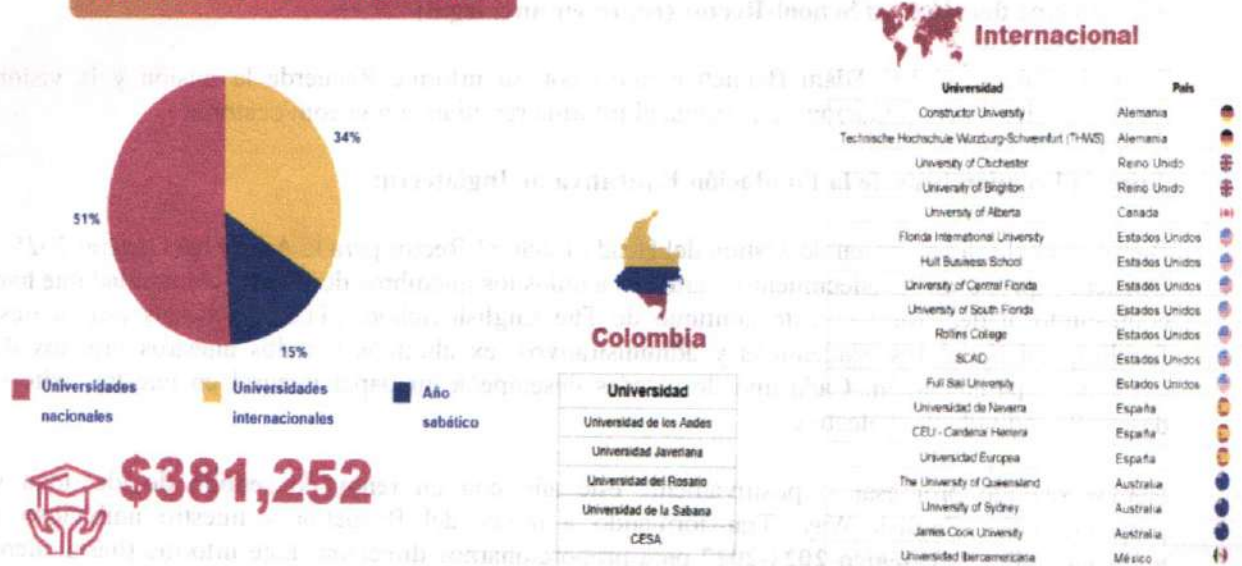
Avances estratégicos 2024



Orgullo The English School

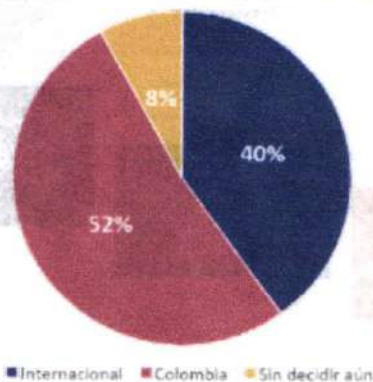


Universidades - Generación 2024

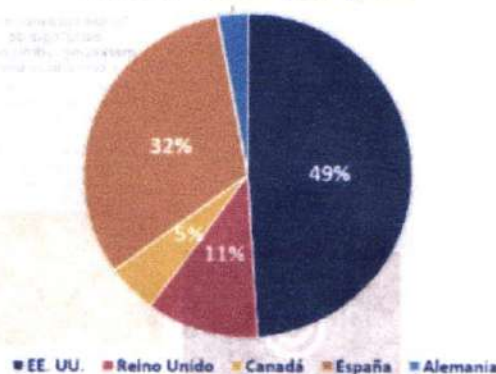


Admisiones universitarias – Generación 2025

Admisiones universitarias 2025



Admisiones por país



Becas y subvenciones

USD418.019

Internacional

Estados Unidos	
Purdue University	1
Baylor University	1
Savannah College of Art and Design (SCAD)	3
Columbia College Chicago	3
University of Kentucky	2
North Texas University	1
Florida International University	2
Arizona State University	2
School of the Art Institute of Chicago	3
Rutgers University	2
Maryland Institute College of Art (MICA)	2
Loyola University Chicago	2
Pennsylvania State University-Main Campus	3
Massachusetts College of Pharmacy and Health Sciences	1
Canadá	
University of Toronto	2
University of Alberta	2
España	
ESADE	1
Universidad Francisco de Vitoria	2
Universidad de Navarra	3

Universidades hasta el momento
Generación 2025

Universidad de los Andes	32
Universidad Javeriana	5
Universidad del Rosario	5
CESA	5
Universidad de la Sabana	5

TOTAL: 50 estudiantes



4.2. Informe del Head of School-Rector (representante legal)

Toma la Palabra el Sr. Adam Bennett e inicia con su informe Recuerda la misión y la visión institucionales. A continuación, se presenta el informe remitido con la convocatoria:

Apreciados miembros de la Fundación Educativa de Inglaterra:

Bienvenido al informe anual de gestión del Head of School-Rector para la Asamblea General 2025. Quisiera expresar mi agradecimiento y gratitud a todos los miembros de nuestra comunidad que han contribuido al desarrollo y éxito continuo de The English School (TES), incluidos estudiantes, familias, colaboradores académicos y administrativos, ex alumnos y todos nuestros órganos de gobierno y participación. Cada uno de ustedes desempeña un papel integral en nuestro éxito y desarrollo individual y colectivo.

Hemos seguido progresando positivamente este año con un renovado sentido de identidad y propósito «The English Way, Transformando a través del Respeto» y nuestro ambicioso e innovador plan estratégico 2024-2027 para proporcionarnos dirección. Este informe (hasta enero de 2025) sucede al informe de mitad de año de octubre de 2024.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

A través de nuestros valores institucionales de respeto, confianza e integridad, continuamos formando una comunidad educativa que está alineada con los más altos estándares de la educación internacional a través de nuestras acreditaciones CIS e IB.

Mi deseo es seguir trabajando como un equipo unido, celebrando nuestros numerosos momentos de éxito con orgullo y honor, y respondiendo a los desafíos con resiliencia, valentía y curiosidad. Juntos, seguimos cumpliendo nuestra misión de «maximizar el potencial personal y académico de cada uno de nuestros estudiantes», haciendo realidad nuestra visión de «ser un agente de cambio para Colombia y el mundo», y nuestro propósito de transformar a través del respeto.

Cordialmente,

Adam Bennett

Head of School-Rector - The English School

Representante legal - Fundación Educativa de Inglaterra

ACREDITACIONES INTERNACIONALES

BACHILLERATO INTERNACIONAL (IB)



COUNCIL OF INTERNATIONAL SCHOOLS (CIS)



CULTURA INTEGRAL DE EXCELENCIA:

Objetivo principal

Los estudiantes pueden maximizar su potencial personal y académico



Utilizar estrategias óptimas de enseñanza y aprendizaje para apoyar la excelencia académica y el aprendizaje permanente.

Estrategias de enseñanza y aprendizaje



Centrarse en los enfoques de aprendizaje y los enfoques de enseñanza



Sistemas de retroalimentación



Aprendizaje de diseño universal



Clases de apoyo ofrecidas a estudiantes en asignaturas específicas



Lookerstudio: técnica mejorada de análisis de datos para los resultados de exámenes internos y externos

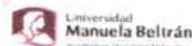


Reuniones informativas para padres de familia

Alianzas con entidades externas para promover las mejores prácticas



Alianzas con universidades y otras instituciones educativas



POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Educación superior



Servicio de consejería de grado 8.º a 11.º



Oportunidades de creación de redes de consejeros universitarios



Asistencia al **Latin America Institute on International Admission & Guidance** de CIS



135 aplicaciones internacionales

5

visitas nacionales e internacionales de universidades de

EE.UU.
España
Reino Unido
Francia

Australia
México
Canada



Clases magistrales y talleres para que los estudiantes mejoren las aplicaciones universitarias nacionales e internacionales.

5



Acreditaciones



Times Higher Education



INTERNATIONAL ACAC

Promover programas de desarrollo para estudiantes con el fin de potenciar sus fortalezas e intereses

Años Iniciales y Primaria (Participación estudiantil)

- ☛ Consejo Estudiantil: 2
- ☛ Green Team: 35
- ☛ Embajadores de Paz: 36
- ☛ Capitanes de casa: 16
- ☛ TЕСMUN Junior: 96
- ☛ Round Square: 8

- ☛ Coro: 81
- ☛ Bandas musicales: 12
- ☛ Teatro: 11
- ☛ Ensamble vocal e instrumental: 11
- ☛ Acuarela: 25
- ☛ Danzas colombianas: 25

Bachillerato (Participación estudiantil)

- ☛ Green Team: 33
- ☛ Prefects y Embajadores TES: 42
- ☛ Sistema de Casas: 12
- ☛ TЕСMUN: 65
- ☛ Consejo Estudiantil : 11
- ☛ TED X: 28
- ☛ Round Square: 62

Clubs STEAM (Participación estudiantil)

- ☛ STEAM: 12
- ☛ Semillero de Robótica: 64
- ☛ Club de matemáticas: 8
- ☛ Experimentos: 12

Deportes

Deportes ofrecidos



Baloncesto



Voleibol



Atletismo



Tenis de mesa

588 estudiantes inscritos en deportes (85%)

340 estudiantes de bachillerato (86%)

246 estudiantes de Primaria (42%)

194 eventos deportivos

14 semanas de entrenamiento

56 días de entrenamiento

30 Medallas

12 Primeros lugares

7 segundos lugares

11 Terceros lugares

Viajes deportivos

Nacional



- II Copa Nacional de Gimnasia AACBI - Colegio Cañaverales
- Copa AACBI Mayores - Bogotá
- Copa Juvenil AACBI - Colegio Colombo Británico de Cali
- British International Games - British International School de Barranquilla
- Festival Pre-infantil AACBI - Gimnasio Inglés de Armenia
- Copa Infantil AACBI - Anfitrión del evento

Internacional



- Torneo Internacional de Voleibol (organizado en TES (octubre de 2024)
- Copa Costa Dorada de fútbol masculino y femenino infantil en Barcelona (abril de 2025)

Actividades extracurriculares

En el ciclo 1, se ofrecieron 60 actividades y se abrieron 36 (60 %), entre ellas:

- | | | | |
|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------|--|
| • Ajedrez | • Cocina creativa | • Experimentos científicos | • Robótica |
| • Baile | • Desarrollo de videojuegos | • Guitarra eléctrica | • RoboTES |
| • Ballet | • Desafío LEGO | • Karate Do | • Arduino y programación |
| • Ciclismo | • Fútbol mixto | • Patinaje artístico y básico | • Taller de cerámica |
| • Ciclismo de montaña | | • Pretenis | • Taller de plastilina y porcelanacrón |

INSCRIPCIONES POR SECCIÓN

AÑOS INICIALES

53%

PRIMARIA

25%

BACHILLERATO

3%

NUEVAS ACTIVIDADES ADICIONALES PARA EL CICLO 2

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| • Guitarra acústica personalizada | • Diseño de cohetes y satélites |
| • Jardinería | • Taller de joyería |
| • Cocina creativa | • Taller de pintura sobre madera |
| • Pretenis | |

Apoyo para el Aprendizaje

Ofrecer oportunidades para que los estudiantes reciban apoyo y orientación adicionales, para maximizar su potencial en las siguientes asignaturas:

AÑOS INICIALES Y PRIMARIA

30% de estudiantes

- Español
- Inglés
- Matemáticas
- Terapia del habla
- Terapia ocupacional

BACHILLERATO

11% de estudiantes

- Español
- Inglés
- Matemáticas

Programa Acelerador

Mentes Creativas

El programa Mentes Creativas hace parte de la política de Inclusión del colegio. Este programa surge como una posibilidad de ofrecer a nuestros estudiantes con un alto perfil académico actividades cocurriculares que les permitan explorar y desarrollar intereses personales específicos que los lleven a convertirse en agentes de cambio para Colombia y el mundo.

Matemáticas avanzadas

30%

los estudiantes reciben clases de matemáticas de alto nivel (G6-9)

En el PAI, desde grado 6.º a 9.º, ofrecemos Matemáticas avanzadas para estudiantes que demuestren habilidades sobresalientes y busquen profundizar en su aprendizaje.

Olimpiadas de Matemáticas

73

estudiantes que participan con representación internacional en el torneo de Argentina (G3-G11)

Las Olimpiadas de Matemáticas son competencias académicas que fomentan las habilidades lógico-matemáticas, la creatividad y el pensamiento crítico en nuestros estudiantes.



POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Toma la palabra el Sr. Bennett aclara que se sigue trabajando para ofrecer salarios competitivos que permitan atraer y retener personal, especialmente en aquellas áreas donde es difícil encontrar profesores como lo es matemáticas, ciencias y administración de empresas. Se continúa trabajando para ofrecer una escala salarial competitiva y flexible para asegurar los mejores profesores en las áreas que realmente se necesitan. Se contará con la feria de reclutamiento el 29 de marzo, para fortalecer una base de los profesores más cualificados.

Ivonne Carolina Salcedo, ¿El presupuesto incluye recursos para medir el desempeño del colegio y comparar la calidad educativa con otros colegios?

Respuesta: Sr. Domínguez, la medición real con otros colegios se dará directamente con el IB y con la certificación de CIS, lo cual está en el presupuesto operativo.

Sr. Juan Pablo Vallejo (4195), ¿En el rubro de inversiones está contemplada la compra de paneles solares que se vieron en el parqueadero?

Respuesta: Sr. Domínguez, En el año 2024 en el mes de junio, se realizó el contrato con una compañía Solcor quienes invirtieron en los paneles solares y nos venden la energía, es decir que esa inversión no corresponde a una inversión del colegio, a futuro, 10 años aprox. los paneles pasarán a ser del colegio y ahí haremos unos ahorros de energía eléctrica.

Sra. Marine More, Entendiendo que el único aumento para el talento es el aumento del IPC ¿la brecha de docentes no se cierra en ningún porcentaje? ¿Qué monto se destinó para bonos o incentivos constitutivos y no constitutivos de salario a los profesores que tengan desempeño excelente

Respuesta: Sr Domínguez, recuerda que efectivamente el incremento será del IPC 5,2 % para salarios diferentes al mínimo y mínimos integrales, la brecha no se cierra, porque no se tiene conocimiento de la comparación del mercado para el mes de agosto, y segundo aclara que se debe ver la conveniencia de reconocer el desempeño no solo económicamente sino también incluir capacitación o vacaciones entre otros, se continúa evaluando más opciones.

La secretaria general procede a constatar el quórum para un total de 413 asambleístas activos, y se procede a votar el presupuesto 2025- 2026 el cual es aprobado por las asambleístas con 464 votos a favor.

9. PRESENTACIÓN Y PUESTA A CONSIDERACIÓN DEL PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE ASIGNACIONES PERMANENTES 2024.

El Director Administrativo y Financiero, inició su presentación con el proyecto de destinación de los excedentes en la reinversión en asignaciones permanentes) de acuerdo con el siguiente detalle:

Asignaciones permanentes

¿Qué es?

Es el beneficio neto o excedentes de la Fundación Educativa de Inglaterra en año(s) anteriores, el cual es utilizado para proyectos importantes a largo plazo.

¿Para qué sirve?

Se destinan a programas especiales o a la compra de nuevos bienes que ayuden a cumplir la misión de la entidad.

¿Quién decide cómo invertirlo?

La asamblea general de Fundación Educativa de Inglaterra.

INVERSIONES

Infraestructura	\$ 571.304.758,00
Maquinaria y equipo	\$ 145.000.000,00
Equipo de cómputo	\$ 600.000.000,00
Mobiliario	\$ 237.400.000,00
TOTAL	\$ 1.553.704.758,00

Infraestructura

Concepto	Resultado	Prioridad
Salón de gimnasia	7	Alta
Baños canchas	7	Alta
Baños area administrativa	7	Alta
Adecuación salón teatro	5	Media
Iluminación cancha fútbol	5	Media
Arreglos de pupitres	5	Media
Manejo de lluvia	5	Media
Tablero cancha cubierto	5	Media
Adecuación salón de Primaria	4	Media
Adecuaciones Años Iniciales	4	Media
Arena TEN	3	Baja
Insonorización de Años Iniciales	3	Baja
Adecuaciones parque Prejardín	3	Baja
Oficinas transporte	2	Baja
Arreglo de cubiertas	1	Baja

Rango	Prioridad
7-9	ALTA
4-6	MEDIA
1-3	BAJA

Infraestructura

Concepto	Mejora habilidades de los estudiantes	Sera usado con frecuencia	Fomenta un entorno saludable	Solicitado con urgencia	Impacto a la comunidad del personal y estudiantes	Se alinea con los objetivos	Optimiza el uso del espacio	Puede generar ingresos adicionales	Mejora la parte estética y/o de seguridad	Total
Salón de gimnasia	1	1			1	1	1	1	1	7
Baños canchas		1	1	2	1		1		1	7
Baños area administrativa		1	1	2	1		1		1	7
Adecuación salón teatro	1	1		2					1	5
Iluminación cancha fútbol		1				1	1	1	1	5
Arreglo pupitres		1	1		1	1			1	5
Manejo de lluvia	1	1			1	1	1			5
Tablero cancha cubierto					1	1	1	1	1	5
Adecuación salón de primaria		1			1	1			1	4
Adecuaciones años iniciales		1			1	1	1			4
Arena TEN					1	1	1			3
Insonorización de años iniciales		1			1		1			3
Adecuaciones parque pre jardín	1				1	1				3
Oficinas transporte					1		1			2
Puertas corredizas coliseo y cafetería		1							1	2
Arreglo de cubiertas									1	1

Maquinaria

MAQUINARIA Y EQUIPO	
Adquisición De Equipos Para Cine - POP	\$ 60.000.000,00
Compra de equipos para cortar CESPED	\$ 44.000.000,00
Extractor De Partículas Paralos Talleres Tech1 Y Tech2-STEAM	\$ 10.000.000,00
Impresoras 3D Alta Velocidad Y A Colores-STEAM	\$ 16.000.000,00
Máquinas De Coser Semindustriales- STEAM	\$ 12.000.000,00
Renovación Equipos Cafeteria	\$ 3.000.000,00
TOTAL	\$ 145.000.000,00

EQUIPO DE CÓMPUTO	
Renovacion y reposicion de equipos de cómputo	\$ 600.000.000,00

Mobiliario

MOBILIARIO	
20 Escritorios para profesores de deportes (mesa y silla)	\$ 10.000.000,00
Adquisición de equipos, instrumentos y elementos musicales	\$ 8.000.000,00
Mesa de trabajo bibliotecas y feria del libro	\$ 4.000.000,00
Mobiliario: Organizador para cada salon donde pueda organizar tener la dotacion de cada s	\$ 20.000.000,00
Compra 4 Tableros Laterales De Baloncesto Para Coliseo	\$ 12.500.000,00
Mueble para almacenar uniformes de deportes	\$ 3.000.000,00
Muebles para la biblioteca	\$ 15.000.000,00
Sillas para los los puestos de los computadores solicitados	\$ 2.400.000,00
41 T-boards y 3 Pantallas interactivas	\$ 173.000.000,00
Televisor para divulgar noticias deportivas de la semana ubicado en el coliseo	\$ 2.000.000,00
TOTAL	\$ 237.400.000,00

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

La meta propuesta de ir cambiando la proporción entre el excedente contable y las asignaciones permanentes está rindiendo resultados, se está cuidando la liquidez y salud financiera en el largo plazo de la fundación, cumpliendo con las obligaciones que nos exige ser una ESAL y cumpliendo con los requisitos de pertenecer al régimen tributario especial, esta relación siempre y cuando esté debajo de 1 es una relación saludable para el largo plazo, como se muestra a continuación:

Espacio de intervención de asambleístas:

Se procedió a responder las preguntas presentadas antes de la asamblea enviadas vía correo:

- *Había una asignación permanente para los baños, no obstante, siguen teniendo un grave deterioro ¿Por qué?*

Respuesta: Sr. Domínguez, los baños no van por asignaciones permanentes, está contemplado en el presupuesto de mantenimientos, sin embargo, si se tuvieron en cuenta por asignaciones permanentes la construcción de baños en las canchas y baños administrativos.

- *¿Porque no se han incluido dentro de los proyectos de infraestructura y mobiliario, la zona para equipo y equipos de gimnasia artística, además del mantenimiento de cancha de fútbol?*

Respuesta: Sr. Domínguez, en el proyecto de infraestructura y mobiliario tenemos la zona para guardar los equipos, si se consideró un rubro para remodelación y compra de elementos de gimnasia y colchonetas, adicionalmente, en el año 2023, se realizaron compras por un valor de 60.5 millones de pesos y en octubre 2024 se realizaron mantenimientos de equipos de gimnasia por valor de 2.5 millones de pesos.

Para el caso de las canchas se han presentado daños por los mismos eventos, el mantenimiento profundo está programado para el mes de julio y en diciembre otro mantenimiento general. Se realiza también mantenimientos y arreglos temporales de daños emergentes, el último mantenimiento fue por 13 millones de pesos, adicionalmente, mantenimiento correctivo de la cancha de fútbol por un valor de 17 millones de pesos, y mensualmente 6.5 millones de pesos en podas mensuales, por tanto, la pertinencia de la compra de equipo de poda para hacerlo con el equipo de mantenimiento

Se procede a las intervenciones de los asambleístas.

- **Sr. Oscar Arias** *Se puede evaluar el tema de incluir un rubro presupuestal para refrigerios en actividades deportivas para los niños que representan el colegio.*

Respuesta: Sr. Domínguez, si está contemplado para el 2025 - 2026, el rubro es de 50 millones de pesos.

Sra. Camila Urrea, *cuando se preguntó por las adecuaciones y compra de elementos para gimnasia artística, se refiere las barras asimétricas y el saltarín que se necesita, además de un lugar donde almacenarlos y no se deterioren.*

Respuesta: Sr. Domínguez, indica que el salón de gimnasia es una necesidad actual, y se está trabajando en la definición de las características que se requieren, para estimar el valor de esta inversión. En la propuesta de Asignaciones permanentes no está contemplada la compra de barras asimétricas ni el saltarín.

Sra. Sonia Patricia Suarez, *quisiera conocer el porcentaje de avance de inversiones a cinco (5) años que corresponde a 6.120 millones de pesos del año pasado para reinvertir, porque nuevamente se está presupuestando la compra de equipos de cómputo: Solicito se revise el tema de salones y parques y temas netamente relacionado a utilidades académicas y de desarrollo para los que los niños cuenten con los elementos a tiempo.*

Respuesta: Sr. Domínguez, parte de su pregunta es el siguiente punto de la reunión que es el informe de asignaciones permanentes, con saldos de años anteriores a 31 de diciembre 2024. Respecto a equipos de cómputo se presupuestan aquellos que por obsolescencia o por cumplimiento de vida útil se deben reponer, se incluyen equipos de comunicación que requieren actualización.

La secretaria general procede a constatar el quórum para un total de 368 asambleístas activos, y se procede a votar el **proyecto de distribución de asignaciones permanentes**, el cual es aprobado por los asambleístas con 451 votos a favor.

10. PRESENTACIÓN Y PUESTA A CONSIDERACIÓN DEL INFORME DE ESTADO DE ASIGNACIONES PERMANENTES DE VIGENCIAS ANTERIORES.

Continuó el director administrativo y financiero, el Sr. Manuel Domínguez, con la presentación del informe de estado de asignaciones permanentes de vigencias anteriores (Informe detallado de ejecución del proyecto de excedentes de vigencias anteriores) el cual fue remitido con la convocatoria y se transcribe a continuación:

Informe estado asignaciones permanentes a 31 de diciembre de 2024

Año Fiscal	Año Aprobación	Años a Reinvertir	Fecha Máxima De Reinversión	Proyectos Aprobados	Tipo	Saldo a Ejecutar	Estado
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Adquisición de equipo para archivo general	Máquinas y equipos	\$ 708.379	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Adquisición de estructuras aéreas de baloncesto en el coliseo principal	Máquinas y equipos	\$ 116.641.820	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Adquisición dotación cancha múltiple	Máquinas y equipos	\$ 60.000.000	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Mobiliario para almacenamiento de materiales	Mobiliario	\$ 2.000.000	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Mobiliario archivo general	Mobiliario	\$ 10.614.351	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Mobiliario archivador para Gestión Humana	Mobiliario	\$ 13.662.000	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Adecuación ingreso biblioteca Bachillerato	Infraestructura	\$ 11.490.690	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025

Año Fiscal	Año Aprobación	Años a Reinvertir	Fecha Máxima De Reinversión	Proyectos Aprobados	Tipo	Saldo a Ejecutar	Estado
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Cancha múltiple	Infraestructura	\$ 103.689.045	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Adecuación de infraestructura archivo general	Infraestructura	\$ 20.549.301	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Programa de capacitación para docentes en programas internacionales IB (PEP, PAI, PD) enmarcado en la Cultura Integral de Excelencia	De Personal	\$ 1.133.429	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Programa especial de inversión en recursos digitales para el fortalecimiento de la virtualización.	Otros costos educativos	\$ 25.873.225	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025
2020	2021	2021-2022 2023-2024-2025	2025	Programa educativo para el fortalecimiento de la excelencia académica aplicación pruebas "ACER-ISA", exámenes electrónicos IB 9º, inscripción estudiantes exámenes IB 11º, tasas IB, material de apoyo y consulta de resultados IB, tasa Round Square	Otros costos educativos	\$ 206.948	En proceso, se solicita ampliación plazo hasta 2025

Año Fiscal	Año Aprobación	Años a Reinvertir	Fecha Máxima De Reinversión	Proyectos Aprobados	Tipo	Saldo a Ejecutar	Estado
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Ups y regulador de voltaje	Máquinas y equipos	\$ 655.462	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Cpu (31) cr3, musica1	Máquinas y equipos	\$ 18.243.055	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Aire acondicionado	Máquinas y equipos	\$ 1.050.813	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Equipos de red		\$ 9.998.610	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Sistemas wifi inalámbricas consola aruba 7210	Máquinas y equipos	\$ 53.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Sistemas wifi inalámbricas (x19)	Máquinas y equipos	\$ 25.669.028	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Equipos desktop para Dpto tecnología	Máquinas y equipos	\$ 31.904.437	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Adquisición 2 equipos Dpto Música	Máquinas y equipos	\$ 9.160.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Tablet android para pruebas-Dpto ICT	Máquinas y equipos	\$ 2.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026

Año Fiscal	Año Aprobación	Años a Reinvertir	Fecha Máxima De Reinversión	Proyectos Aprobados	Tipo	Saldo a Ejecutar	Estado
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Fase 1 sistema de información audiovisual (+ 30mm desarrollo proyecto fases)	Máquinas y equipos	\$ 45.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Remodelación salón de colchonetas	Infraestructura	\$ 234.325	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Obra civil y adecuación de 2 salones de música-Cambio de destinación aprobación asamblea 2024 \$1017,6 mm Reforzamiento estructural Community Hall-	Infraestructura	\$ 595.507.897	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Bebedores de agua externos zona norte y preescolar	Máquinas y equipos	\$ 2.784.105	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Reposición luminarias torres de iluminación y graderías coliseo-Cambio de destinación aprobación asamblea 2024 \$1017,6 mm Reforzamiento estructural Community Hall-	Infraestructura	\$ 39.000.640	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Reposición equipos para área de salud	Máquinas y equipos	\$ 8.158.924	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026

Año Fiscal	Año Aprobación	Años a Reinvertir	Fecha Máxima De Reinversión	Proyectos Aprobados	Tipo	Saldo a Ejecutar	Estado
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Tableros magnéticos para salones de clase de bachillerato- proyecto ICT	Mobiliario	\$ 1.405.600	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Pupitres salones edificio de Bachillerato	Mobiliario	\$ 16.495.970	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Programas capacitación docente programas IB	De Personal	\$ 17.301.823	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Programas suscripciones online de plataformas, herramientas, libros digitales - renovación plataformas ciencias	Otros costos educativos	\$ 405.699	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2021	2022	2022-2023-2024-2025-2026	2026	Programas para seguridad de redes -soporte y garantías solución palo alto	Otros costos educativos	\$ 49.536.418	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2026
2022	2023	2023-2024-2025-2026-2027	2027	Proyecto tecnología en salones - sistema wifi inalámbricas	Máquinas y equipos	\$ 160.174.688	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2027
2022	2023	2023-2024-2025-2026-2027	2027	Proyecto tecnología en salones - proyectores	Máquinas y equipos	\$ 116.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2027
2022	2023	2023-2024-2025-2026-2027	2027	Proyecto tecnología en salones -sistemas de sonido	Máquinas y equipos	\$ 6.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2027

POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Año Fiscal	Año Aprobación	Años a Reinvertir	Fecha Máxima De Reinversión	Proyectos Aprobados	Tipo	Saldo a Ejecutar	Estado
2022	2023	2023-2024-2025-2026-2027	2027	Proyecto tecnología en salones - Apple-Google tv	Máquinas y equipos	\$ 30.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2027
2022	2023	2023-2024-2025-2026-2027	2027	Proyecto tecnología en salones - aulas móviles digitales	Máquinas y equipos	\$ 4.454.800	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2027
2022	2023	2023-2024-2025-2026-2027	2027	Proyecto gestión de servicios - servidores Informáticos	Máquinas y equipos	\$ 5.236.729	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2027
2022	2023	2023-2024-2025-2026-2027	2027	Proyecto recursos – equipos de red	Máquinas y equipos	\$ 20.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2027
2022	2023	2023-2024-2025-2026-2027	2027	Proyecto t- recursos – equipos cómputo de escritorio y portátil	Máquinas y equipos	\$ 77.540.900	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2027
2022	2023	2023-2024-2025-2026-2027	2027	Proyecto planta eléctrica respaldo edificios primaria-bachillerato-diseño-artes 150 kva- transfo 150	Máquinas y equipos	\$ 147.436.426	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2027
2022	2023	2023-2024-2025-2026-2027	2027	Proyecto - buses	Máquinas y equipos	\$ 1.096.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2027
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto ERP -licencias	Máquinas y equipos	\$ 800.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto Licencias plataformas historia clínica	Máquinas y equipos	\$ 24.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028

Año Fiscal	Año Aprobación	Años a Reinvertir	Fecha Máxima De Reinversión	Proyectos Aprobados	Tipo	Saldo a Ejecutar	Estado
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Tablets Monday	Máquinas y equipos	\$ 5.600.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto impresoras 3d de alta velocidad	Máquinas y equipos	\$ 42.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto laser de corte y grabado	Máquinas y equipos	\$ 4.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto equipos de computo	Máquinas y equipos	\$ 150.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto sistemas de sonido	Máquinas y equipos	\$ 250.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto plan maestro reforzamiento de estructuras- reforzamiento de estructuras - plan maestro – adecuación de espacios	Infraestructura	\$ 2.744.330.763	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Compra de black outs	Infraestructura	\$ 52.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto reposición luminarias torres de iluminación y graderías coliseo	Infraestructura	\$ 39.000.640	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028

Año Fiscal	Año Aprobación	Años a Reinvertir	Fecha Máxima De Reinversión	Proyectos Aprobados	Tipo	Saldo a Ejecutar	Estado
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Adecuación de espacios para bienestar staff	Infraestructura	\$ 103.303.332	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Juegos infantiles Preescolar	Infraestructura	\$ 100.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Remodelación salón de espejos	Infraestructura	\$ 40.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Equipos y maquinaria cafetería: nevera, congelador, horno convección, neveras/congelador	Máquinas y equipos	\$ 164.437.535	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	kit de robótica ev3 mindstorms lego para primaria	Máquinas y equipos	\$ 100.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Informe estado de asignaciones permanentes a diciembre 2024	Mobiliario	\$ 10.950	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto tableros para herramientas	Mobiliario	\$ 4.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto Máquinas de coser	Mobiliario	\$ 16.822.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028

Año Fiscal	Año Aprobación	Años a Reinvertir	Fecha Máxima De Reinversión	Proyectos Aprobados	Tipo	Saldo a Ejecutar	Estado
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto kit lego wedo 2.0 años iniciales y primaria	Mobiliario	\$ 60.000.000	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028
2023	2024	2024-2025-2026-2027-2028	2028	Proyecto instrumentos musicales	Mobiliario	\$ 2.110.287	En proceso, se solicita plazo de ejecución hasta 2028

Año Fiscal	Categoría	Saldo
2020	De personal	1
	Equipos e instrumentos	179
	Infraestructura	156
	Mobiliario	34
	Otros costos educativos	26
	Total 2020	396
2021	De personal	17
	Equipos e instrumentos	208
	Infraestructura	635
	Mobiliario	18
	Otros costos educativos	50
	Total 2021	928
2022	Equipos e instrumentos	1.663
	Infraestructura	0
	Mobiliario	0
Total 2022		1.663
2023	Equipos e instrumentos	1.540
	Infraestructura	3.070
	Mobiliario	83
Total 2023		4.702
Total general		7.688

*Cifras en millones de pesos

El Sr Domínguez indica que desde el 2022 las inversiones son en infraestructura, lo cual incluye equipos que ayudan al objeto meritorio. Se están invirtiendo los recursos en los temas relevantes, teniendo en cuenta las necesidades actuales, cada año se presenta una solicitud nueva y no se presenta riesgo en sanciones de pagar el impuesto de renta por no invertir los saldos.

Se concede espacio de intervenciones de asambleístas, no se generó ninguna intervención.

La secretaria general procedió a constatar el quórum para un total de 399 asambleístas activos, y se procedió a votar el **informe de estado de asignaciones permanentes de vigencias anteriores** el cual es aprobado por las asambleístas con 418 votos a favor.

11. PRESENTACIÓN Y PUESTA A CONSIDERACIÓN DE CAMBIO DE DESTINACIÓN DE ASIGNACIONES PERMANENTES AÑO 2020, 2021, Y 2022.

El señor Manuel Domínguez inicia su presentación, solicitando a la asamblea general aprobar el cambio de destinación de los saldos 2020- 2021- 2022 que suman 2.986 millones de pesos. Lo anterior, con el fin de llevar a cabo el proyecto de reforzamiento estructural del community hall y el edificio administrativo para poder, atender esa necesidad y cumplir con esos saldos anteriores, todo sería destinado a CAPEX y no a OPEX.

A continuación, se presenta el detalle que fue remitido con la convocatoria:

CAMBIO DE DESTINACIÓN ASIGNACIONES PERMANENTES

Los siguientes proyectos fueron aprobados con los excedentes del año 2020, 2021 y 2022. Se solicita a la Asamblea General aprobar el cambio de destinación para llevar a cabo el proyecto de reforzamiento de los edificios Community Hall y Administración.

2020	De Personal	1
	Equipos e Instrumentos	179
	Infraestructura	156
	Mobiliario	34
	Otros costos educativos	26
	Total 2020	396
2021	De Personal	17
	Equipos e Instrumentos	208
	Infraestructura	635
	Mobiliario	18
	Otros costos educativos	50
	Total 2021	928
2022	Equipos e Instrumentos	1,663
	Infraestructura	0
	Mobiliario	0
Total 2022		1,663
Total		2,986

POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Proyectos aprobados 2020	Saldo a diciembre 2024
Adecuación de enfermería principal por cumplimiento de normatividad	20.000.000
Adecuación de infraestructura archivo general	20.549.301
Adecuación ingreso biblioteca bachillerato	11.490.690
Adquisición de equipo para archivo general	708.379
Adquisición de estructuras aéreas de basketbol en el coliseo principal	116.641.820
Adquisición de neveras para conservación de frio del almacenamiento de elementos de cafetería.	146.057
Adquisición de silla de ruedas	1.430.000
Adquisición dotación cancha múltiple	60.000.000
Cancha múltiple	103.689.045
Equipo de bombeo agua potable	2.569.428
Mobiliario almacenamiento aulas de diseño	5.365.578
Mobiliario archivador para gestión humana	13.662.000
Mobiliario archivo general	10.614.351
Mobiliario para almacenamiento de materiales	2.000.000
Programa de capacitación para docentes en programas internacionales IB (PEP, PAI, PD) enmarcado en la cultura integral de excelencia	1.133.429
Programa educativo para el fortalecimiento de la excelencia académica aplicación pruebas "ACER-ISA" , exámenes electrónicos IB 9º, inscripción estudiantes exámenes IB 11º, tasas IB, material de apoyo y consulta de resultados IB, tasa round square	206.948
Programa especial de inversión en recursos digitales para el fortalecimiento de la virtualización.	25.873.225
Total general	396.080.251

Proyectos aprobados 2021	Saldo a diciembre 2024
Equipos de red	9.998.610
Adquisición 2 equipos Dpto Música	9.160.000
Alre acondicionado	1.050.813
Bebederos de agua externos zona norte y preescolar	2.784.105
Cpu (31) cr3, musica1	18.243.055
Equipos desktop para Dpto tecnología	31.904.437
Fase 1 sistema de información audiovisual (+ 30mm desarrollo proyecto fases)	45.000.000
Obra civil y adecuación de 2 salones de música-Cambio de destinación aprobación asamblea 2024 \$1017,6 mm Reforzamiento estructural Community Hall-	595.507.897
Programas capacitación docente programas IB	17.301.823
Programas para seguridad de redes -soporte y garantías solución palo alto	49.536.418
Programas suscripciones online de plataformas, herramientas, libros digitales - renovación plataformas ciencias	405.699
Pupitres salones edificio de bachillerato	16.495.970
Remodelación salón de colchonetas	234.325
Reposición equipos para área de salud	8.158.924
Reposición luminarias torres de iluminación y graderías coliseo-Cambio de destinación aprobación asamblea 2024 \$1017,6 mm Reforzamiento estructural Community Hall-	39.000.640
Sistemas wifi inalámbricas (x19)	25.669.028
Sistemas wifi inalámbricas consola aruba 7210	53.000.000
Tableros magnéticos para salones de clase de bachillerato- proyecto ict	1.405.600
Tablet android para pruebas-Dpto ICT	2.000.000
Ups y regulador de voltaje	655.462
Total general	927.512.806

Proyectos aprobados 2022	Saldo a diciembre 2024
Proyecto - buses	1.096.000.000
Proyecto tecnología en salones - proyectores	116.000.000
Proyecto gestión de servicios - servidores informáticos	5.236.729
Proyecto planta eléctrica respaldo edificios primaria-bachillerato-diseño-artes 150 kva-transfo 150	147.436.426
Proyecto recursos – equipos de red	20.000.000
Proyecto t- recursos – equipos cómputo de escritorio y portátil	77.540.900
Proyecto tecnología en salones - Apple-Google tv	30.000.000
Proyecto tecnología en salones - aulas móviles digitales	4.454.800
Proyecto tecnología en salones - sistema wifi inalámbricas	160.174.688
Proyecto tecnología en salones - sistemas de sonido	6.000.000
Total general	1.662.843.543

Finalizada la presentación, se otorga un espacio para intervenciones:



Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Sra. Sonia Patricia Suarez Granados, *¿lo que se tenía planeado para salones de música, parque y juegos para los niños se va a destinar para reforzamiento?*

Respuesta: Sr Domínguez, todo lo que se ha estructurado para los años 2023 y 2024 se va a mantener de acuerdo a lo que se ha presentado en esta asamblea, sin embargo, los saldos de los años 2020 – 2021 y 2022 que están próximos a perder vigencia, se deben invertir y se solicita a la asamblea redireccionar estos saldos para el proyecto de reforzamiento.

La Sra., Sonia patricia Suarez indica que no está de acuerdo en los movimientos de dinero que se plantean e indica que se deben priorizar temas más enfocados al bienestar. Señala que los salones del edificio de primaria tienen ventanas peligrosas para los niños. Entiende que los edificios se deben reforzar, pero también hay que pensar en otros aspectos que son de seguridad para los niños y de temas académico y bienestar. El negocio principal de la fundación, aunque se tenga que cumplir la norma, no es la construcción sino el bienestar y se debe primar los juegos de los niños, los salones de los niños, los salones de gimnasia, las sillas donde los niños comen, etc.

Respuesta: Sr Domínguez, indica que es una obligatoriedad de orden legal que se debe cumplir, sin embargo, los temas que la Sra. Sonia de ventanas como se indicó han sido respondidos anteriormente como tema de mantenimiento. Resalta que hace un rato se indicó también que los 6 salones de música construidos tienen especificaciones muy avanzadas para este tipo de espacios. El salón de gimnasia también va a tener una inversión y se está trabajando con el director de deportes para la definición de especificaciones para realizar esa inversión.

Sr. Adam Ferrer. *¿Cuánto cuesta el total del reforzamiento de los edificios, y el valor que se va a tomar de cada vigencia y el valor a tomar de caja? ¿Adicionalmente el presupuesto se hizo con base en 1300 niños será que el presupuesto está muy optimista?*

Respuesta: Sr Domínguez, indica que el reforzamiento estructural supera los 6.000 millones de pesos y puede subir por temas de costo de insumos, la idea es completar los 3000 millones que aún quedan del año 2023.

La proyección es de 1256 niños, se tuvo en cuenta el esfuerzo de marketing y también la cifra de deserción de los niños. El Sr Domínguez indica que no considera que la proyección del número de estudiantes sean números sobrevalorados prueba de ellos es que la proyección para el año que aún está en curso fue de 1.300 niños y en lo corrido del año van 1.316.

Sra. Mónica, *quiere confirmar que, en la asamblea de hace dos años, no recuerda si es a 5 o 10 años se autorizó respecto de los excedentes que se ejecutarán durante 10 años, indica que en esa asamblea ella hizo una intervención en la cual indicó lo que está pasando actualmente. "Nosotros no podemos permitir que se realice la ejecución de estos proyectos en tiempos tan prolongados" porque evidentemente con tanto tiempo el dinero ya no alcanza, exigen que los tiempos sean más cortos.*

Solicita que los presupuestos sean más aterrizados a la realidad con tiempos menos prolongados para ejecutarlos.

Respuesta: Sr Domínguez, corrige indicando que el plazo máximo por ley es de 5 años, y se estipula ello es por un tema de prudencia, pues no se sabe cómo se va a comportar la economía ni cómo se van a comportar las admisiones. Recuerda que el valor de las asignaciones permanentes del año 2022 fue cerca de 6.000 millones, no es posible comprometer al colegio a su ejecución en un solo año, generando tan solo 500 millones de excedente, pues ello sería contraproducente para la caja de la Fundación, es por ello que se solicita a 5 años, sin embargo, en la medida que se puedan realizar antes, y se realizan con la debida prioridad.

Por otro lado, señala que año a año salen necesidades nuevas, por ello se trae a la asamblea, priorizando con las necesidades actuales. En años anteriores no se solicitó para el reforzamiento, para este proyecto se solicitó el año pasado, una parte, pero aún está pendiente de cubrir el restante, y es lo que se está solicitando en esta asamblea.

Es importante resaltar que una de las obligaciones es mirar cómo va la caja con las necesidades actuales tanto para el presupuesto operativo y el presupuesto de asignaciones permanentes. Es una revisión muy juiciosa que se realiza con el equipo financiero, el comité financiero, y luego con la Junta de Dirección. Siempre cumpliendo con las políticas de liquidez.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Dirección Seccional Impuestos Bogotá
División de Servicio al Ciudadano
Registro de Libros de Contabilidad
1.32.260

Sra. Adriana Patricia Gómez, en el cuadro había un rubro de equipos y de qué? de 1663 millones.

Respuesta: Sr Domínguez, equipos e instrumentos del año 2022. El detalle del saldo está en el material que se envió a la convocatoria

Sra. Marine More, (i) solicita priorizar la ejecución de asignaciones que tienen impacto directo en el proceso formativo de los niños, ejemplo: los parques, que además impacta en el tema de admisiones. Señala que es absurdo tener un digiturno para jugar en el parque, que un niño pueda solo jugar en un parque una vez a la semana es absurdo. Hay más temas que son importantes y que tienen repercusión en el proceso formativo.

(ii) Presupuesto aprobado de 800 millones para ERP, y hoy ni siquiera se ha seleccionado al proveedor, es gravísimo que no se esté ni siquiera al 10% de esa ejecución.

Respuesta: Sr Domínguez, indica que los temas de arreglos a los parques están dentro de los gastos de mantenimientos y eso está previsto. Efectivamente es una de las prioridades, además de dar la tranquilidad que todo el proceso formativo va de manera priorizada.

En cuanto a los ERP reitera que es una decisión que va a impactar el colegio para los próximos 10 años y se tomó el tiempo de contratar la empresa que guíe en la elección de la mejor solución, no es una decisión sencilla de tomar pues debe contemplar las necesidades actuales y futuras además de armonizar la arquitectura con los otros sistemas de información, que además no es uno solo, sino un ecosistema.

La secretaria general procede a constatar el quórum para un total de 353 asambleístas activos, y se procede a votar la propuesta del cambio de destinaciones de asignaciones permanentes años 2020 – 2021- 2022, el cual es aprobado por las asambleístas con 300 votos a favor.

12. PROPOSICIONES Y VARIOS.

Sra. Marine More, quiere que la próxima asamblea se haga de carácter híbrido y que la pregunta quede explícitamente la palabra híbrido.

Respuesta: Sra. Isabel Mejía, indica que de realizar la asamblea se tendrá que volver nuevamente una modalidad de prerregistro y aquellos padres de familia que no atiendan el pre registro no podrán participar de la asamblea. Pues para temas de logística será necesario que previamente indique quienes asistirán de manera remota y quiénes asistirán de manera presencial.

Sra. Marine More, indica que entiende que es un reto diferente pero no es necesario ponerlo en un escenario tan complejo, porque considera que es más de orden y plataforma que de imposibilidad.

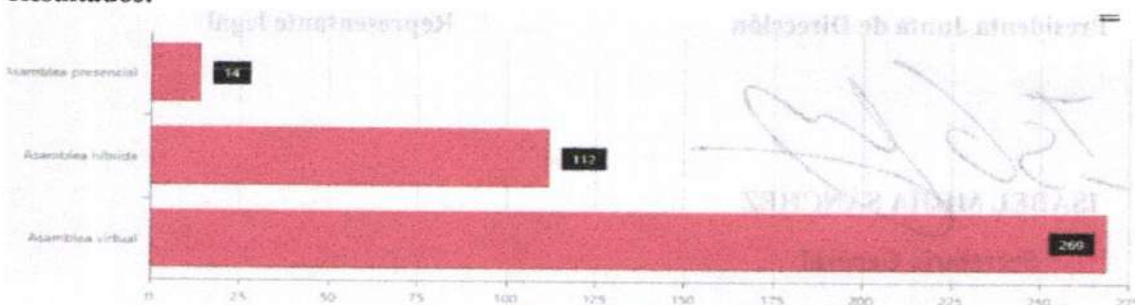
Respuesta: Sra. Isabel Mejía, que no está indicando que sea imposible, pero si lleva más logística, añadiendo que la asamblea de la Fundación, así como los miembros que la conforman, tienen características diferentes a otras organizaciones.

Se procedió entonces con la votación para que los asambleístas puedan escoger la modalidad de la próxima asamblea general.

La secretaria general procedió a constatar el quórum para un total de 352 asambleístas activos.

Una vez puesta a consideración de los asambleístas, se obtuvo la siguiente votación:

Resultados:



Presencial (14)

Híbrida (112)

Virtual (269)

Se aprueba asamblea próxima en modalidad virtual con 269 votos a favor.

Sra. Sonia Patricia Suarez, Es importante entender que se están aprobando cosas por una mayoría de asambleístas, sin embargo, también hay una mayoría de personas que no están de acuerdo, de tal manera que no hay una conformidad del 100%, de tal manera que solicita que la Fundación tenga eso en cuenta. Con respecto a las asignaciones permanentes 90 personas no estaban de acuerdo en la forma como se va a distribuir las asignaciones permanentes, cien personas no están de acuerdo en cómo se están manejando las asambleas. Debe también revisarse, pues el colegio funciona como una copropiedad donde todos los asambleístas tienen voz y voto porque todos los asambleístas tienen voz y voto y la Junta y demás administran. Entonces si hay inconformidad de una parte de la copropiedad, debe revisarse cómo priorizan los temas que quieren las personas.

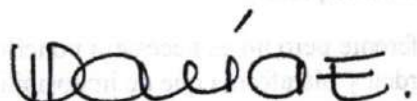
Respuesta: Sra. Isabel Mejía, indica que lleva dos (2) años en la institución, se ha visto un cambio importante en temas de gobierno corporativo y asegura que todos los días trabajan por mejorar en cada una de las áreas a mejorar y van a continuar capacitando a todos los asambleístas para continuar mejorando. Realiza la aclaración en cuanto a que debe entenderse la naturaleza de la fundación, pues ésta no se comporta como una asamblea de copropietarios, así como tampoco como una asociación ni una corporación, las fundaciones tienen un patrimonio autónomo sin propietarios, sino que una vez afectado el patrimonio, éste debe ir andando con una estructura sólida de un gobierno corporativo sólido. Se continuará trabajando con la capacitación de los asambleístas

Sr. Domínguez, aclara que todas las percepciones y el resultado de las votaciones son muy útiles para poder tomar decisiones, el mecanismo de votación ayuda para poder estar de acuerdo. Lo importante es que una vez realizada la votación y tomada la decisión del máximo órgano, todos a una sola voz saquen adelante esa decisión. Así pues, la invitación es, que una vez se tomen las decisiones, se saquen adelante como una unidad de propósito.

Se deja constancia que durante toda la reunión y antes de cada votación, el representante legal realizó la verificación del quórum.

Una vez terminadas las intervenciones, finalizó la reunión de asamblea general ordinaria virtual siendo la 10:52 pm del 19 de marzo de 2025.

Comisión aprobatoria del acta:



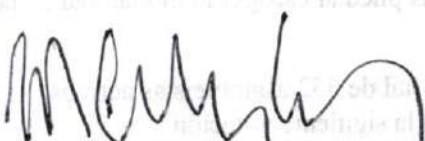
**MARIA DEL PILAR ESPINOSA
ESCOBAR**

C.C. 45691377



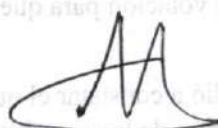
**CLELIA PATRICIA CASTILLO
ALCANTARA**

C.C. 21190039



MARÍA CLAUDIA LERZUNDY FORERO

Presidenta Junta de Dirección



ADAM JAMES BENNETT

Representante legal



ISABEL MEJÍA SÁNCHEZ

Secretaria General

*Se deja constancia que, con posterioridad a las elecciones realizadas para la escogencia de la comisión aprobatoria del acta, la secretaria General de la Fundación, contactó a la Sra. Sudesh Ranni quien manifestó que su intención no era postularse para la comisión aprobatoria del acta. Del mismo modo, se pudo constatar que el proveedor cometió un error al digitar el nombre de la señora Yohanna Espinoza, como quiera que una vez verificada en la base de datos de la Fundación, no existe en calidad de miembro activo una señora llamada Yohanna Espinosa.